



# COMUNE di OLEVANO SUL TUSCIANO

- Provincia di Salerno -

SETTORE TECNICO

## DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTRUTTORIA AREA TECNICA – TAB. 1

<b>OGGETTO - CAUSALE</b>	<b>DIRITTI SEGRETERIA €.(euro)</b>	<b>DIRITTI ISTRUTTORIA €.(euro)</b>	<b>DIRITTI TOTALI €.(euro)</b>
C.I.L. Comunicazione Inizio Lavori - (art. 6, co. 2 lett. a) del D.P.R. n.380/2001)	30	20	<b>50</b>
C.I.L. Comunicazione Inizio Lavori (art. 6, co. 2 lett. b), c), d) ed e) del D.P.R. n.380/2001)	30	10	<b>40</b>
S.C.I.A. Segnalazione Certificata di Inizio Attività – (art.19 Legge n.241/1990)	60	40	<b>100</b>
S.C.I.A. Segnalazione Certificata di Inizio Attività a Sanatoria art.37 del D.P.R. n.380/2001 – art.5, comma 2 lett. c) della Legge 106/2011	80	60	<b>140</b>
P.A.S. Procedura Abilitativa Semplificata – (Art.6 D.Lgs. n.28/2011)	80	60	<b>140</b>
Permesso di Costruire art.10 D.P.R. n.380/2001 – (da 0 mc. fino a 500 mc.)	100	80	<b>180</b>
Permesso di Costruire art.10 D.P.R. n.380/2001 – (da 501 mc. fino a 1.000 mc.)	150	100	<b>250</b>
Permesso di Costruire art.10 D.P.R. n.380/2001 – (da 1.001 mc. fino a 1.500 mc.)	200	100	<b>300</b>
Permesso di Costruire art.10 D.P.R. n.380/2001 – oltre i 1.500 mc.	250	100	<b>350</b>
Variante a Permesso di Costruire	100	100	<b>200</b>
Permesso di Costruire a Sanatoria (art.36 del D.P.R. n.380/2001)	200	100	<b>300</b>
Permesso di Costruire rilasciati su istanze di condono edilizio (L.47/1985 – L.724/1994 – L.326/2003)	100	200	<b>300</b>
Proroghe e Volture di Permessi di Costruire (artt. 11 e 15 D.P.R. n.380/2001)	60	80	<b>140</b>
Certificato di Destinazione Urbanistica (fino a 5 particelle stessa zona omogenea)	30	30	<b>60</b>
Certificato di Destinazione Urbanistica (fino a 5 particelle ma in più zone omogenee)	50	50	<b>100</b>
Certificato di Destinazione Urbanistica (oltre 5 particelle)	50	50	<b>100</b>
Attestazione di avvenuto deposito tipo mappale – Certificato di destinazione d'uso	50	30	<b>80</b>
Certificato di idoneità Alloggiativa (ricongiungimento familiare, carta di soggiorno, permesso di soggiorno)	30	20	<b>50</b>
Richiesta parere per autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico e/o scavo su suolo pubblico	50	30	<b>80</b>
Istanza per la restituzione del Contributo di Costruzione	50	30	<b>80</b>
Autorizzazione Paesaggistica (art.146 del D.Lgs. n.42/2004)	75	75	<b>150</b>
P.U.A. - Piano Urbanistico Attuativo	500	500	<b>1000</b>
Variante a P.U.A.	500	500	<b>1000</b>
Rilascio Copia Conforme Atti Abilitativi (escluso il bollo come per legge)	50	50	<b>100</b>
Rilascio Certificazioni di Idoneità titoli edilizi per impianti energie alternative e/o per usi diversi	50	50	<b>100</b>
Diritti di ricerca in archivio per ogni pratica (< dell'anno 2000) oltre al costo di riproduzione degli elaborati (Gli elaborati formato >A3 si riproducono in eliografia con costo a carico)		10	<b>10</b>
Costo di riproduzione atti e documenti Area Tecnica (Formato A/4 da 1 fino a 20 pagine)			<b>2</b>

Costo di riproduzione atti e documenti Area Tecnica (Formato A/4 da 21 fino a 40 pagine)			<b>5</b>
Costo di riproduzione atti e documenti Area Tecnica (Formato A/4 da 41 fino a 70 pagine)			<b>10</b>
Costo di riproduzione atti e documenti Area Tecnica (Formato A/4 da 71 fino a 150 pagine)			<b>25</b>
Costo di riproduzione atti e documenti Area Tecnica (Formato A/4 da 151 fino a 300 pagine)			<b>35</b>
Certificato di Agibilità uso residenza fino a 5 unità immobiliari (ogni subalterno costituisce unità immobiliare)	50	50	<b>100</b>
Certificato di Agibilità uso residenza da 5 a 10 unità immobiliari (ogni subalterno costituisce unità)	50	70	<b>120</b>
Certificato di Agibilità uso residenza oltre 10 unità immobiliari (ogni subalterno costituisce unità immobiliare)	50	100	<b>150</b>
Certificato di Agibilità uso diverso dalla residenza fino a 100 mq. (Superficie coperta lorda)	50	70	<b>120</b>
Certificato di Agibilità uso diverso dalla residenza da 101 mq. fino a 150 mq. (Superficie coperta lorda)	50	130	<b>180</b>
Certificato di Agibilità uso diverso dalla residenza da 151 mq. fino a 400 mq. (Superficie coperta lorda)	50	250	<b>300</b>
Certificato di Agibilità uso diverso dalla residenza oltre i 400 mq. (Superficie coperta lorda)	50	350	<b>400</b>
Autorizzazione allo scarico in pubblica fognatura Acque Reflue di natura domestica (*) (Previo assenso del Gestore del Ciclo Integrato della Acque)	20	10	<b>30</b>
Autorizzazione allo Scarico in pubblica fognatura Acque Reflue di natura non domestica (*) (sono esclusi i diritti da versare all'ATO Seleper il rilascio del prescritto Nulla-Osta)	30	50	<b>80</b>
Autorizzazione allo scarico in vasca a tenuta acque reflue di qualsiasi natura; (all'istanza va allegato contratto preliminare con ditta abilitata allo svuotamento)	30	30	<b>60</b>
Autorizzazione allo Scarico di acque reflue domestiche o ad esse assimilate in corpi ricettori non fognari (per singolo edificio residenziale isolato)(**)	60		<b>60</b>
Autorizzazione allo scarico di acque reflue domestiche o ad esse assimilate in corpi ricettori non fognari (per agglomerati urbani e/o locali commerciali)(**)	100		<b>100</b>
Autorizzazione allo scarico di acque reflue assimilate alle domestiche in corpi ricettori non fognari provenienti da singoli insediamenti artigianali industriali (**)	200		<b>200</b>
Autorizzazione allo scarico di acque provenienti dal ciclo di lavorazione di singoli insediamenti industriali/artigianali in corpi ricettori non fognari previo trattamento in impianto di depurazione autonomo	200	300	<b>500</b>

(\*) per la individuazione della natura dello scarico vedasi "TABELLA A" scaricabile al seguente url:

[http://www.atosele.it/index.php?view=download&alias=16-tabella-a&option=com\\_docman&Itemid=168](http://www.atosele.it/index.php?view=download&alias=16-tabella-a&option=com_docman&Itemid=168)

(\*\*) Delibera di Consiglio Comunale n.30 del 06/10/2011

*N.B. : Sono esonerati dai diritti, sia di segreteria che di istruttoria, i procedimenti finalizzati all'eliminazione di barriere architettoniche;*

### **Modalità di pagamento:**

- Coordinate Bancarie Servizio Tesoreria BCC - **IBAN: IT 20 X 08378 76290 000000300013**
- Versamento su **conto corrente postale n. 18980847** – intestato a “Comune di Olevano Sul Tusciano” indicando nella causale “Diritti di Segreteria ed Istruttoria”;
  - Versamento su conto corrente bancario intestato a “Comune di Olevano Sul Tusciano” **IBAN: IT69 A076 0115 2000 0001 8980 847** - indicando nella causale “Diritti di Segreteria ed Istruttoria”
- Versamento su **conto corrente postale n. 20039848** – intestato a “Comune di Olevano Sul Tusciano” indicando nella causale “Contributo di Costruzione”;
  - Versamento su conto corrente bancario intestato a “Comune di Olevano Sul Tusciano” **IBAN: IT02 T076 0115 2000 0002 0039 848** - indicando nella causale “Diritti di Segreteria ed Istruttoria”.

## DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTRUTTORIA SUAP – TAB. 2

OGGETTO - CAUSALE	DIRITTI SEGRETERIA € (euro)	DIRITTI ISTRUTTORIA € (euro)	DIRITTI TOTALI € (euro)
Procedimento Unico con opere senza conferenza di servizio (Art. 7 del D.P.R. n.160/2010)	150	250	400
Procedimento Unico con opere con conferenza di servizio (Art. 7 del D.P.R. n.160/2010)	150	350	500
Raccordi Procedimentali con Strumenti Urbanistici Art. 8 del D.P.R. n.160/2010, comma 2 – richiesta Conformità Preliminare	30	50	80
Raccordi Procedimentali con Strumenti Urbanistici Art. 8 del D.P.R. n.160/2010, comma 1 – richiesta Variante Urbanistica	250	750	1000
Deposito Certificato di Collaudo ai sensi dell'art.10 del D.P.R. 160/2010	100	100	200
Agenzie di Affari(T.U.L.P.S.)	50	50	100
Agriturismo (S.C.I.A.) L.R. n.15/2008 e D.P.G.R. n.18 del 28/12/2009	60	140	200
Attività Extra – Alberghiera – L.R. 17/2001 e s.m.i.	60	140	200
Impianti di distribuzione Carburanti – Regolamento Regione Campania 1/2012 (Autorizzazioni)	200	300	500
Impianti di distribuzione Carburanti – Regolamento Regione Campania 1/2012 (Variazioni)	100	100	200
Autorizzazione Commercio su Aree Pubbliche in forma itinerante	50	50	100
Modulo notifica attività alimentare REG. CE 852/2004 da inoltrare all'Asl tramite il Comune	10	20	30
Autorizzazione noleggio con e senza conducente fino a 9 posti	50	50	100
Autorizzazione noleggio autobus con conducente	50	100	150
S.C.I.A. – Segnalazione Certificata di Inizio Attività di manifestazione popolari/sagre ecc., a carattere temporanee (fatto salve quelle con patrocinio comunale)	30	30	60
S.C.I.A. – Segnalazione Certificata di Inizio Attività per Avvio / Modifica di attività commerciali, pubblici servizi - artigianato	30	30	60
S.C.I.A. – Segnalazione Certificata di Inizio Attività circolo privato aderente ad ente nazionale	30	30	60
Comunicazione per cessazione attività commerciali – pubblici servizi – artigianato	30	30	60
Rilascio Certificazioni relative ad attività commerciali – pubblici servizi – artigianato	30	30	60
Vidimazione Registri	20	10	30

### Modalità di pagamento:

- Coordinate Bancarie Servizio Tesoreria BCC.  
**IBAN: IT 20 X 08378 76290 000000300013**
  
- Versamento su conto corrente postale n. 18980847 – intestato a “Comune di Olevano Sul Tusciano”  
indicando nella causale “Diritti di Segreteria ed Istruttoria” ;
  
- Versamento su conto corrente bancario intestato a “Comune di Olevano Sul Tusciano”  
**IBAN: IT69 A076 0115 2000 0001 8980 847** - indicando nella causale “Diritti di Segreteria ed Istruttoria” .